

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Intézményi közétkeztetésre

KI/001

KI/002

amely létrejött egyrészről

név: **Tárnok Nagyközség Önkormányzata**
székhelye: **H-2461 Tárnok, Dózsa György út 150-152.**
adószáma: **15730143-2-13**
képviselője: **dr. Lukács László polgármester**
mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

Megrendelő részéről egyrészt:

név: **Tárnoki Szociális és Védőnői Szolgálat**
székhelye: **H-2461 Tárnok, Fő utca 61.**
adószáma: **16936782-2-13**
bankszámlaszám: **11742111-16936782**
képviselője: **Kürthy Miklósné intézményvezető**
mint Megrendelő igénybe vevő intézménye (a továbbiakban: **Igénybe Vevő I.**)

Megrendelő részéről másrészt:

név: **Mesevár Óvoda**
székhelye: **H-2461 Tárnok, Honfoglalás utca 3-9.**
adószáma: **16796933-2-13**
képviselője: **Halmosné Liebhauser Szilvia intézményvezető**
mint Megrendelő igénybe vevő intézménye (a továbbiakban: **Igénybe Vevő II.**)

másrészről a

cégnév: **Tárnoki Közétkeztetési Kft.**
székhelye: **H-2461 Tárnok, Rákóczi út 78.**
cégjegyzékszám: **01-09-217449**
adószáma: **27553439-2-13**
bankszámla szám: **Raiffeisen Bank 12020304-01800626-00100002**
képviselője: **Sárosi Zsuzsanna ügyvezető**
mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alulírott napon az alábbiakban rögzített feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya, időtartama

1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig vállalja Megrendelő intézménye (Igénybe Vevő I és Igénybe vevő II.) felé a térítési díjas közétkeztetés biztosítását (szociális, óvodai, bölcsődei, iskolai és diétás közétkeztetés) jelen szerződésben rögzítettek szerint.
2. A jelen szerződést a Szerződő Felek 2022. év május hó 1. naptól határozatlan időre kötik.
3. A Szerződő Felek a teljesítés helyét az alábbiak szerint állapítják meg:

a) Igénybe Vevő I. részére:

- Szociális étkezés: Idősek Otthona, 2461 Tárnok, Fő utca 61.
- Bölcsődei étkezés: Tárnoki Típegő Bölcsőde, 2461 Tárnok, Honfoglalás utca 3-9.
- Családi bölcsőde étkezés: Pöttömkucló Családi Bölcsőde, 2461 Tárnok, Fő utca 59.
- Iskolai étkezés: II. Rákóczi Ferenc Sportiskolai Általános Iskola, 2461 Tárnok, Rákóczi út 78.

b) Igénybe Vevő II. részére (óvodai étkezés)

- Mesevár Óvoda 2461 Tárnok, Honfoglalás utca 3-9.
- Mesevár Óvoda Templom utcai Telephelye, 2461 Tárnok, Templom u. 14.
- Mesevár Óvoda Dózsa György úti Telephelye, 2461 Tárnok, Dózsa Gy. u. 29.
- Mesevár Óvoda Marton utcai Telephelye, 2461 Tárnok, Marton u. 1.

II. A Felek jogai és kötelezettségei

1. A tálalásról Igénybe Vevő I. és Igénybe Vevő II. gondoskodik, míg az iskolai étkezés esetén Vállalkozó gondoskodik a tálalásról.
2. Az Igénybe Vevők tálalókonyháira (kivéve az iskolai étkezés) a Vállalkozó az ételeket saját járművén, saját szállító edényzettel, szállítólevél kíséretében 1. számú melléklet szerinti időpontban adja át a megrendelő részére. A szállítólevélen fel kell tüntetni egy adag súlyát és az összes mennyiséget. Az ételek mennyiségi és minőségi átvétele az 1. számú melléklet szerinti Igénybe Vevő tálalókonyháján történik. Az ételek mennyiségi átvételének alapja a szállítólevél.
3. Igénybe Vevő az étkezési létszámot a tárgynapot megelőző nap, ebéd szállításakor, illetve e-mailen küldött táblázatban, írásban közli a szállítóval. A leadott étkezők számában a tárgy napon 8.00-ig módosítani lehetséges (növekvő és csökkenő irányban).
4. A Megrendelő – az ellátott intézmény (Igénybe Vevő) vezetője vagy az általa kijelölt személy útján - jogosult az ételek mennyiségét, minőségét, megfelelő hőfokát a szállító edények elmosott tiszta állapotát ellenőrizni.
5. Mennyiségi hiány, vagy minőségi hiba észlelése esetén az ellátott intézmény (Igénybe Vevő) vezetője, vagy az általa kijelölt személy az átadás-átvételkor a hibát, illetőleg hiányosságot rögzítő jegyzőkönyv felvételére jogosult. Ugyancsak jegyzőkönyv felvételére kerül sor a kiszállítás késedelmes teljesítése esetén. Súlyos minőségi kifogás, különösen élelmiszerbiztonságot veszélyeztető ételek esetén az ételek átvételét Igénybe Vevő megtagadhatja.
6. Amennyiben Vállalkozó nem a szerződés szerinti minőségben végzi el a szolgáltatást, akkor a minőségi, a mennyiségi, vagy egyéb kifogás megszüntetése érdekében köteles a szükségeszerű technológiai, valamint egyéb, a Megrendelő vagy Igénybe Vevő által - a minőségi kifogás megszüntetése érdekében - kért és írásban (jegyzőkönyvben) rögzített intézkedést megtenni, a változtatásokat 24 órán belül rendezni. Ismételt vagy súlyos minőségi kifogás esetén a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezései irányadóak.

7. A Vállalkozó a szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan fenntartani (biztosítani) a kapcsolattartás lehetőségét a szerződés szerinti feladatai ellátásához szükséges módon és mértékben.
8. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő, Igénybe Vevő vagy megbízottjaik részére az ellenőrzés lehetőségét.
9. Vállalkozó kijelenti, hogy — a szerződés teljes időtartama alatt - a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, szakértelemmel, jogosultságokkal és kellő szabad kapacitással rendelkezik, így a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.
10. A Vállalkozó teljesítése során alvállalkozót igénybe vehet, azonban a kötelezettsége teljesítéséhez bevont más személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
11. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt, valamint Igénybe Vevőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés teljesítésének eredményességét, vagy a határidők betartását veszélyezteti.

III. A Felek együttműködési kötelezettsége

1. A Felek kötelesek a szerződés teljesítése érdekében együttműködni. Együttműködési kötelezettségük különösen kiterjed a kölcsönös tájékoztatási kötelezettségre.
2. A Felek rögzítik, hogy az együttműködési kötelezettség megszegését – amennyiben az a vétnél jelentős hátránnyal, vagy költséggel jár – súlyos szerződésszegésnek tekintik, és a jelen szerződésben a súlyos szerződésszegésre előírt következményeket alkalmazzák.
3. Felek rögzítik, hogy a vonatkozó előírások alapján – mivel a szerződés szerinti díj forrása költségvetésből származó pénzeszköz – a szerződés azon adatai, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.

IV. Szavatosság

1. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti és jótáll azért, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges jogosultságokkal és érvényes felelősségbiztosítással. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a felelősségbiztosítást a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja.
2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettség – ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet – gyakorlattal, elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő valamint Igénybe Vevők szakmai és gazdasági szempontjainak figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

3. Amennyiben a teljesítési időtartam alatt a vonatkozó jogszabályok módosulnak, úgy a módosításokat követő megrendeléseket a hatályba lépett, módosított jogszabályok előírásai szerint köteles a Vállalkozó teljesíteni.
4. Vállalkozó az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelővel, a megrendelő intézményével (Igénybe Vevő), valamint a közétkeztetésben részesülőkkel szemben a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért.

V. A vállalkozási díj

1. Igénybe Vevők a szolgáltatás ellenértékét a Vállalkozó havi számlázása alapján teljesíti, tételes elszámolással, a ténylegesen megrendelt és leszállított adagok száma és az 1. számú melléklet szerinti díjtáblában meghatározott adagok egységei alapján. A vállalkozó a számlát a teljesítést követő hónap első hetében állítja ki és nyújtja be, melyet Igénybe Vevő a számla befogadásától számított 8 banki napon belül átutalással egyenlít ki. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy Vállalkozónak minden számlához mellékelni kell Igénybe Vevő képviselője által aláírt teljesítési igazolásokat. A teljesítésigazolás nélkül benyújtott számla a kifizetés alapjául nem szolgálhat.
2. A számlát az Igénybe Vevő nevére és címére kell kiállítani és címére benyújtani. Nem az Igénybe Vevő nevére és címére benyújtott számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben mind a Megrendelő, mind az Igénybe Vevő fizetési késedelme kizárt.
3. Ha a Megrendelő (vagy az Igénybe Vevő) részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő (vagy az Igénybe Vevő) köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a Vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Igénybe Vevő általi kézhezvételétől kell számítani.
4. A vállalkozási díjat Igénybe Vevő a Vállalkozó **Raiffeisen Banknál** vezetett **12020304-01800626-00100002** számú számlájára átutalással egyenlíti ki.

VI. Szerződés megszűnése

1. A szerződés rendes vagy rendkívüli felmondással szűnik meg illetve szüntethető meg.
2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés bármely fél által, a másik félhez címzett, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, 60 napos felmondási idővel, rendes felmondással bármikor megszüntethető.
3. A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben:
 - a.) Vállalkozó hibásan vagy késedelmesen teljesít és ez legalább 5 alkalommal jegyzőkönyvben rögzítésre került.
 - b.) Vállalkozó az ajánlatban rögzített mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat.
 - c.) Vállalkozó az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság, bíróság vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget, vagy az étkeztetéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem végzi el.

- d.) Vállalkozóval szemben csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás indul.
- e.) Vállalkozó felelősségbiztosítással nem rendelkezik, annak lejártát követően Vállalkozó a felelősségbiztosítását nem hosszabbítja meg.

VII. A Szerződés biztosítékai

1. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a késedelem minden napjára a késedelemmel érintett nettó vállalkozási díj alapján számított napi 0,2 % kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek.
2. Ha a Vállalkozó késedelme bármely kötbérterhes részhatáridő vonatkozásában a 15 napot meghaladja, úgy a Megrendelő súlyos szerződésszegésre való hivatkozással a szerződéstől elállhat, s a súlyos szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint a megállapított kötbéren felül kárait és költségeit is követelheti. A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megrendelő nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről.
3. Hibás teljesítés esetén Vállalkozó szavatossági felelősségen túl kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A hibás teljesítési kötbér mértéke 15 %, alapja az adott részteljesítés nettó vállalkozási díja.

VIII. Megrendelői igények érvényesítése

1. A Megrendelő a Szerződésen alapuló, illetve azzal összefüggő kötbér- vagy kárigényeit a következő módon érvényesíti.
A Megrendelő a késedelmes teljesítés esetén – az igény jogalapjának és az okot adó ténynek, eseménynek a megjelölésével – felhívja a Vállalkozót hogy
 - a) a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét fizesse meg, vagy
 - b) a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegének a Vállalkozó számlájába történő beszámítás útján való kiegyenlítéséhez járuljon hozzá, vagy
 - c) nyilatkozzon, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapját, vagy összegét nem ismeri el.A Vállalkozó köteles a fentiekre vonatkozó nyilatkozatát 3 napon belül megadni. Megrendelő a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben, a Szerződéssel összefüggésben fennálló követelésébe kizárólag a Vállalkozó által elismert követelését számíthatja be. A beszámítás mértékéig a kötelezettségek megszűnnek.

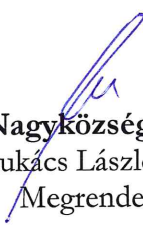
IX. Záró rendelkezések

1. Jelen szerződés az aláírás napjával lép hatályba, rendelkezései ettől a naptól alkalmazandók.
2. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható vagy szüntethető meg.
3. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben és írásban a Megrendelő külön felhívására vagy anélkül teljesíti, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat a kért körben, jellemzőkkel és tartalommal határidőben - a további, korlátozásmentes felhasználás érdekében - Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

4. E szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv, továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Tárnok, 2022. április 29.

Tárnok, 2022. április 29.


Tárnok Nagyközség Önkormányzata
dr. Lukács László polgármester
Megrendelő

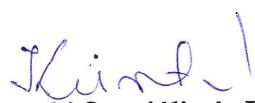
Tárnok, 2022. április 29.




Tárnoki Közétkeztetési Kft.
Sárosi Zsuzsanna
Vállalkozó

Tárnok, 2022. április 29.




Tárnoki Szociális és Védőnői Szolgálat
Kürthy Miklósné intézményvezető
Igénybe Vevő I.




Mesevár Óvoda
Halmosné Liebhauser Szilvia
intézményvezető
Igénybe Vevő II.



Pénzügyi ellenjegyző:
Tárnok, 2022. április 29.


Tárnoki Polgármesteri Hivatal
Rudics Anita
Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője
gazdasági vezető

1. számú melléklet

Étkezések átvételi időpontja(i):

Szociális étkezés:	ebéd: 10.45-ig
Bölcsődei étkezés:	reggeli + tízórai: 7.15-7.45 ebéd + uzsonna: 11.00-11.15
Családi bölcsőde:	reggeli + tízórai: 8.15-ig ebéd + uzsonna: 11.30-ig
Óvodai étkezés:	reggeli: 7.30. ebéd + uzsonna: 11.00-ig

Étkezési díjtábla

	Várható létszám/fő	Reggeli nettó Ft/adag	Tízórai nettó Ft/adag	Ebéd nettó Ft/adag	Uzsonna nettó Ft/adag
Szociális étkezés	60	-	-	390,-	-
Iskolai étkezés	300	-	125,-	390,-	105,-
Diétás étkezés	3	-	125,-	390,- + 90,- csomagolás	105,-
Bölcsődei étkezés	40	105,-	35,-	300,-	85,-
Óvodai étkezés	330	105,-	-	365,-	95,-
Családi bölcsőde	14	105,-	35,-	365,-	85,-

A diétás étkezés díja a bölcsődében, a családi bölcsődében, és az óvodában megegyezik a nem diétás étkezés díjával, de csomagolási díj kerül felszámolásra, melynek összege: nettó 90,- Ft/adag ebéd.

Tárnok, 2022. április 29.

Tárnok, 2022. április 29.

Megrendelő, Igénybe Vevő I. és II.

Vállalkozó:

[Handwritten signature]
.....
[Handwritten signature]
.....
[Handwritten signature]
.....

[Handwritten signature]
.....
TÁRNOKI KÖZÉTKÉZTETÉSI KFT.
2461 Tárnok, Rákóczi utca 78.
Adószám: 27553439-2-13
Cégszám: 13-09-217449

Pénzügyi ellenjegyző:

[Handwritten signature: Rudics Anita]
Tárnoki Polgármesteri Hivatal
Rudics Anita

Gazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője, gazdasági vezető
Tárnok, 2022. április 29.